Læringsaftale

Social- og sundhedshjælperelev

Praktik \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn**  **Telefon nummer** |  |
| **Hold** |  |
| **Praktikperiode** |  |
| **Praktiksted**  **Telefon nummer** |  |
| **Vejleder**  **Evt. telefon nummer** |  |

**FORMÅLET MED LÆRINGSAFTALEN:**

Skive Kommune ønsker med læringsaftalen at sætte rammer for din praktikuddannelse.

Rammen udfyldes af dig og din vejleder i et samarbejde med gensidige forpligtelser. Målet er at skabe de bedste læringsmuligheder for at opnå praktikperiodens mål.

Læringsaftalen ses i sammenhæng med dine øvrige uddannelses dokumenter eksempelvis Praktikerklæring og hjælpeskema.

Rammen indeholder skema til:

* Forventningssamtaler
* Aftaler om praktikforløbet
* Midtvejsevaluering
* Skema til evaluering af praktikken

**STARTSAMTALE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Elevens**  **forventninger** |  |
| **Praktikstedets**  **forventninger** |  |
| **Vejlederens**  **forventninger** |  |

**SOM ELEVEN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dine forudsætninger og ressourcer** | *EKS.*  *HVAD ER JEG GOD TIL*  *HVILKEN PROJKETER HAR JEG LAVET PÅ SKOLEN* |
| **Særlige forudsætninger og forhold der skal være opmærksomhed på** | *EKS.*  *ORDBLINDHED, SPROG, AT FORMULERE SIG SKRIFTLIG ELLER OM DER ER NOGET DER BEKYMRER DIG I FORHOLD TIL UDDANNELSEN* |
| **Sådan lærer du bedst** |  |
| **Jeg har brug for hjælp til at blive bedre til..** | *EKS:*  *ERFARING FRA SKOLE OG EVT. PRAKTIKFORLØB*  *REFERATER FRA SKOLE SAMTALER*  *PASSERKLÆRING OG HJÆLPEKEMA* |

**SOM VEJLEDER**

|  |  |
| --- | --- |
| **Særlige forhold som der skal være opmærksom på** | *EKS:*  *OMKRING ARBEJDSTIDER*  *OMKRING ARBEJDET SOM VEJLEDER* |

**AFTALER**

|  |  |
| --- | --- |
| **Omring praktikmateriale på www.skive.dk/sd** |  |
| **Omkring logbogen** |  |
| **Omkring studietid** |  |
| **Omkring ugentlig praktikvejledningen** | *AFTALER FOR PERIODEN LAVES*   * *DATOER FOR PRAKTIKVEJLEDNING* * *DATOER FOR START- MIDT OG SLUT SAMTALE* |
| **Undervisning i praktikperioden** |  |

**MIDTVEJSSAMTALE**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAGLIGT:**  **LÆRING:**  **MINE MÅL:** | * *PRAKTIKMÅLENE FOR PERIODEN VURDERES* * *ERHVERSFAGLIGE KOMPETENCE VURDERES* * *HVORDAN GÅR DET MED DIN LÆRING* * *HVORDAN FUNGERER VEJLEDNINGEN* * *HVORDAN GÅR DET MED AT SKRIVE LOGBOG* * *HVORDAN GÅR DET MED AT FÅ TILBAGEMELDINGER* * *TRIVES DU MED AT VÆRE PÅ PRAKTIKSTEDET* * *HVORDAN FUNGERER DE AFTALTE AFTALER* * *ELEVEN FORMULERER I SAMARBEJDE MED VEJLEDER SINE LÆRINGSMÅL FOR DEN SIDSTE DEL AF PRAKTIKKEN* |

**SLUTEVALUERING**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAGLIGT:**  **LÆRING:**  **MINE MÅL:** | * *PRAKTIKMÅLENE FOR PERIODEN VURDERES* * *ERHVERVSFAGLIGE KOMTETANCER VURDERES* * *HVORDAN FUNGERER VEJLEDNINGSTIMERNE* * *HVORDAN FUNGERER DE AFTALTE AFTALER* * *HVORDAN TRIVES DU MED AT SKRIVE LOGBOG* * *DIN TILFREDSHED MED STUDIEMILJØET I AFDELINGEN* * *HVER ER LYKKES I FORHOLD TIL MÅLOPFYLDELSEN* * *HVAD KAN JEG MED FORDEL ARBEJDE VIDERE MED* |
| **PRAKTIKERKLÆRING OG HJÆLPESKEMA** | *UDFYLDES AF VEJLEDER OG GENNEMGÅES MED ELEVEN*   * *SKEMAERNE UNDERSKRIVES, SCANNES IND OG SENDES TIL SOSUSKOLEN VIA MAIL:* [*SKIVE@SOSU-STV.DK*](mailto:SKIVE@SOSU-STV.DK) * *SKEMAERNE LIGGES PÅ ELEVENS PERSONALESAG* * *ORIGINAL GIVES TIL ELEVEN* |
| **EVALUERING AF PRAKTIKKEN** | * *ELEVEN GIVER EN MUNDTLIG EVALUERING AF PRAKTIKPERIODEN TIL VEJLEDER* * *ELEVEN UDFYLDER NEDSTÅENDE SKEMA SOM GENNEMGÅES MED VEJLEDER* |

**EVALUERING AF PRAKTIK \_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn:** | **Hold:** |
| **Mail:** | **Tlf:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vejleder:** | **Praktiksted:** |
| **Mail:** | **Tlf:** |

**ELEVENS EVALUERING AF PRAKTIKKEN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontakt med praktiksted før start:**  Hvordan var din kontakt med praktik stedet?  Modtog du et velkomstbrev?  Forslag: |  |
| **Praktikkens tilrettelæggelse:**  I hvilken grad blev planen fra forventning samtalen fulgt?  Forslag: |  |
| **Midtvejssamtale:**  Hvordan blev samtalen brugt til fælles planlægning af dit resterende praktikforløb?  Forslag: |  |
| **Praktikmål:**  Hvordan har praktikken været planlagt, således at du kunne nå målene for perioden?  Forslag: |  |
| **Trivsel og læringsmiljø:**  Hvordan har du oplevet læringsmiljøet og din trivsel?  Forslag: |  |
| **Undervisningsdagene:**  Hvordan har udbyttet været af disse dage?  Forslag: |  |
| **Praktikmateriale:**  På hvilken måde har materialet støttet din praktik uddannelsen?  Forslag: |  |
| **Andet:**  Har du forslag til udvikling af praktikken? |  |

**Evalueringsskemaet sendes via mail til uddannelseskoordinator Merete Bislev** [**mebi@skivekommune.dk**](mailto:mebi@skivekommune.dk)